



# МАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ БАБА ТОНКА

7000 Русе, ул. "Иван Вазов" 18, тел./факс: 83-43-23, E-mail: [direktor@mg-babatonka.bg](mailto:direktor@mg-babatonka.bg)

## ЕТИЧЕН КОДЕКС

*Настоящият Етичен кодекс /ЕК/ е създаден на основание чл. 175, ал.1 от ЗПУО и е приет на заседание на комисия, съставена от представители на Педагогическия съвет, Обществения съвет, Училищното настоятелство, Ученическия съвет на МГ "Баба Тонка" и синдикалната организация.*

## **Общи положения**

1. Настоящият Етичен кодекс /ЕК/ е създаден на основание чл. 175, ал.1 от Закона за предучилищното и училищно образование. Разработен е от комисия от педагогически специалисти и е приет на заседание на комисия, съставена от представители на Педагогическия съвет, Обществения съвет, Училищното настоятелство и Ученическия съвет.

2. ЕК е съобразен с Конвенцията на ООН за правата на детето, Европейската харта за правата на човека, Закона за предучилищното и училищно образование, Стандарта за приобщаващо образование, Закона за закрила на детето, Етичния кодекс за работещите с деца на ДАЗД и отразява общоприетите морални ценности на обществото ни и идеалите, около които се обединява училищната общност на МГ „Баба Тонка”.

3. ЕК представя етичните стандарти за поведение в училищната общност и урежда морални въпроси, които не са обект на регулация чрез правила и закони. Той има за цел:

3.1. Да представи основните ценности и принципи, които трябва да се спазват във взаимоотношенията в училищната общност.

3.2. Да утвърди волята и стремежа към етичност.

3.3. Да подпомогне решаването на етични дилеми.

3.4. Да очертае моралните отговорности на членовете на общността.

## **Училищна общност и нейните цели**

4. В МГ „Баба Тонка” се изгражда училищна общност, състояща се от педагогически и непедagogически специалисти, ученици и родители. Училищното ръководство разработва цялостна политика за нейното развитие. Членовете на общността действат заедно за постигане на общи цели. Личните усилия допълват общото действие и са в унисон с него.

5. Училищната общност има за цел:

5.1. Постигане на целите на образованието и възпитанието в МГ „Баба Тонка”, заложен в Правилника за дейността на училището.

5.2. Създаване на позитивна и подкрепяща среда за изява и развитие.

5.3. Издигане и укрепване на авторитета на учебното заведение.

## **Общи принципи**

6. Всички представители на училищната общност се придържат към следните принципи:

6.1. Върховенство на закона и морала.

6.2. Толерантност и липса на дискриминация. Равни възможности за децата със специални нужди.

6.3. Екипност и разбирателство. Използване на конструктивни методи за разрешаване на конфликти.

6.4. Най-добра защита на интересите на детето.

6.5. Непримируемост към тормоза и насилието.

## **Морални отговорности на педагогическите специалисти**

7. Педагогическият специалист със своето професионално и лично поведение допринася за авторитета на учителската професия и учебното заведение.

**7.1.** Поддържа и надгражда професионалната си компетентност и подпомага професионалното израстване на колегите си.

**7.2.** Чрез свои изяви и изяви на подготвени от него ученици допринася за престижа на МГ „Баба Тонка” като водещо учебно заведение.

**7.3.** Спазва стриктно законовите и общоприетите морални норми.

**7.4.** Поддържа външен вид и култура на поведение, които служат като позитивен пример.

**8.** Педагогическият специалист работи за интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му. Подкрепя учениците за развитие на пълния им потенциал.

**8.1.** Поддържа в актуалност знанията си за детското развитие и ги прилага в практиката.

**8.2.** Зачита уникалността на всяко дете и прилага индивидуален подход.

**8.3.** Гарантира на учениците правото на свобода на изразяване на мнение, свобода на мисълта, съвестта и религията и правото да формират собствени възгледи и да ги изразяват свободно. Подкрепя тези процеси.

**8.4.** Работи активно за повишаване мотивацията на децата за учене и обществено-полезни дейности, като им осигурява правото на подкрепа за личностно развитие.

**8.5.** Предава на учениците моралните ценности на обществото и служи за личен пример.

**8.6.** Не използва методи на възпитание и обучение, уронващи достойнството.

**8.7.** Познава законодателството за закрила на деца в риск и при необходимост предприема мерки.

**8.8.** Участва активно в мерките за превенция и интервенция на училищния тормоз.

**9.** Педагогическият специалист приема родителите като партньори и работи съвместно с тях за постигане целите на общността.

**9.1.** Отношенията с родителите се основават на взаимно разбирателство и добра комуникация.

**9.2.** Предоставя на родителите всичката необходима информация, свързана с детето и зачита мнението им при вземането на решения, освен, ако законът не изисква друго.

**9.3.** Общата цел на родители и педагогически специалисти е закрилата на интересите на детето по най-добрия начин.

**9.4.** Педагогическият специалист дава пример и се стреми да мотивира родителите да действат активно като членове на училищната общност.

**10.** Педагогическият специалист има съответстващо поведение като част от професионалния екип на МГ „Баба Тонка”.

**10.1.** Отнася се към колегите си с уважение и оказва помощ при необходимост.

**10.2.** Развива и прилага уменията си за екипна работа.

**10.3.** Действа конструктивно при възникване на проблеми.

**10.4.** Дава своя принос за изграждането и консолидирането на екипа.

**11.** Педагогическият специалист работи по начин, който да минимизира риска от закононарушения, свързани със служебното положение.

**11.1.** Не използва позицията си за превишаване на права или непозволени въздействия върху ученици и родители.

**11.2.** Не допуска ситуации на конфликт на интереси, а когато това не може да бъде избегнато, незабавно уведомява ръководството с цел предприемане на мерки.

**11.3.** Не участва и не допуска да бъде въвлечен в корупционни практики.

**11.4.** Спазва конфиденциалност на информацията за ученици, родители, колеги и училището, станала му известна във връзка с работата, освен в предвидените от закона случаи.

## **Морални отговорности на учениците**

**12.** Учениците са част от училищната общност и в качеството си на такива носят своята морална отговорност за постигането на общите цели. За целта те:

**12.1.** Изпълняват задълженията си съгласно Правилника за дейността на МГ „Баба Тонка” и Закона за предучилищното и училищно образование.

**12.2.** Действат като активни участници в учебно-възпитателния процес. Стремят се да изграждат ценностната си система в съответствие с общоприетите морални норми.

**12.3.** Поддържат със съучениците си взаимоотношения, основани на уважение и толерантност. Решават конфликтите конструктивно и не се колебаят да търсят медиация или намеса на възрастен с цел избягване на задълбочаване на проблема.

**12.4.** Отнасят се с уважение към училищния педагогически и непедagogически персонал, училищното ръководство и институцията на училището.

**12.5.** Съзнателно и отговорно участват в изграждането на позитивна среда.

**12.6.** Развиват активна непримиримост към тормоза и насилието в училище.

**12.7.** С поведението си и с постигнатите успехи в обучението и в обществената сфера дават принос към изграждане и утвърждаване авторитета на МГ „Баба Тонка”.

## **Морални отговорности на родителите**

**13.** Родителят е партньор на училището в процеса на образование и възпитание на детето.

**13.1.** Родителят приема, че семейството е най-естествената среда за детето и като такава има базисно отношение към неговото възпитание и развитие. В училищната общност този процес продължава и се развива с общите усилия на всички участници.

**13.2.** Основната морална отговорност на родителите и обща цел на училищната общност е най-добрата грижа за интересите на децата и осъществяването на техния потенциал.

**13.3.** Родителят поддържа с педагогическия екип отношения, основани на взаимно доверие и уважение.

**13.4.** Участва във вземането на решения и дава предложения, освен в случаите, когато законът предвижда друго.

**13.5.** Взема активно участие в процесите в общността, поема инициативи.

**13.6.** Не накърнява авторитета на учебното заведение, а в случай на конфликт действа конструктивно за изясняване на проблема.

## **Морални отговорности на непедagogическия персонал**

**14.** Непедagogическият специалист или работник има съответстващо поведение като част от професионалния екип на МГ „Баба Тонка” и допринася за авторитета на учебното заведение.

**14.1.** Спазва стриктно законовите и общоприетите морални норми.

**14.2.** Поддържа външен вид и култура на поведение, които служат като позитивен пример.

**14.3.** Отнася се към колегите си с уважение и оказва помощ при необходимост.

**14.4.** Развива и прилага уменията си за екипна работа.

**14.5.** Действа конструктивно при възникване на проблеми.

**14.6.** Дава своя принос за изграждането и консолидирането на екипа.

**14.7.** При контактите с ученици се придържа към нормите на Етичния кодекс на работещите с деца, като се отнася с уважение и зачита тяхната индивидуалност.

**14.8.** Ако има информация за дете в риск или стане свидетел на ситуация на училищен тормоз, незабавно информира компетентните лица.

## **Санкции и контрол**

**15.** В МГ“Баба Тонка“ със заповед на директора се създава постоянно действаща Етична комисия, съставена от представители на Педагогическия съвет, Ученическият съвет и Обществения съвет. В своята работа по сигнали членовете на комисията са независими от училищното ръководство.

**16.** Етичната комисия разглежда сигнали за нарушение на настоящия Етичен кодекс.

**16.1.** Разглеждат се само писмени сигнали.

**16.2.** Сигнал до Етичната комисия може да подаде всяко заинтересовано лице, включително ученик, ако той е навършил 14 години. Ако не е навършил тази възраст, сигналът следва да бъде подаден от родител или законен представител.

**16.3.** Могат да се разглеждат анонимни сигнали, ако се отнасят до поставянето на дете в риск.

**16.4.** Комисията може да се самосезира, без да има подаден писмен сигнал от друго лице.

**16.5.** При подадена жалба до Директора на гимназията, той може да се обърне към Етичната комисия за становище.

**16.6.** Етичната комисия води входящ-изходящ дневник и протоколна книга.

**17.** Работата на Етичната комисия има за цел да установи нарушени ли са изискванията на Етичния кодекс и да препоръча мерки за решаване на възникналите проблеми и за санкциониране на виновните лица.

**17.1.** По време на работата си членовете на комисията имат право да получат всичката необходима информация по казуса, а учениците, родителите, педагогическият и непедагогическият персонал са длъжни да им съдействат.

**17.2.** Членовете на комисията нямат право да разгласяват получената информация и да я използват за други цели, освен извършване на преценка по казуса.

**17.3.** Член на комисията, който се намира в конфликт на интереси по конкретния случай, е длъжен да уведоми за това директора, който му определя заместник.

**17.4.** Етичната комисия може да предложи на директора следните мерки за санкциониране:

**17.4.1.** Започване на процедура за налагане на дисциплинарно наказание на член на педагогическия или непедагогическия персонал.

**17.4.2.** Започване на процедура за санкциониране на ученик.

**17.4.3.** Уведомяване на отдел „Закрила на детето“, ДАЗД, РПУ и други органи по компетентност.

**17.4.4.** Други мерки.

**17.5.** Комисията може да предлага разнообразни мерки за решаване на проблема и превенция на следващи такива с оглед на педагогическия опит и съществуващите добри практики.

**17.6.** Етичната комисия взема решения с обикновено мнозинство. За решението се изготвя протокол, копие от който се предоставя на директора. Копие се предоставя също така на лицето, подало сигнала.

**17.7.** Срокът за разглеждане на сигнал и излизане с решение е 30 календарни дни.

**18.** Директорът може да откаже да изпълни предложените мерки. В този случай той изпраща мотивиран отговор до Етичната комисия.

**19.** Ако директорът прецени, че са налице достатъчно основания за започване на процедура по т. 17.4.1. или 17.4.2., той провежда тази процедура в пълен обем съгласно нормативните изисквания. Дадените обяснения пред Етичната комисия не заменят обясненията пред директора.

**20.** Всички неуточнени в тази глава въпроси се решават съгласно действащото българско законодателство.