МАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ
БАБА ТОНКА
7000 Русе, ул. "Иван Вазов" 18, тел./факс: 83-43-23, E-mail: direktor@mg-babatonka.bg

УТВЪРЖДАВАМ,
ДИРЕКТОР:
/Г.БОБЕВА/

ПРАВИЛНИК
ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА МГ „БАБА ТОНКА"

Приет на Педагогически съвет с Протокол № 7/29.04.2026 г., утвърден със Заповед № 358/30.04.2026 г., допълнен с Протокол № 1/16.09.2026 г. на ПС и утвърден със Заповед № 12/17.09.2026 г.

ГЛАВА IV. ФОРМИ НА ОБУЧЕНИЕ

Чл. 17. (1) Формата на обучение в гимназията е дневна. По изключение в случаите, предвидени от ЗПУО, за отделни ученици се организира индивидуална, самостоятелна или комбинирана форма на обучение.

(2)Дневната форма на обучение е присъствена и се провежда между 08.00 и 16.30 ч. в учебните дни. За обучението в тази форма учениците се организират в паралелки и групи.

(3)Ученикът не може да се обучава в две или повече форми на обучение едновременно.

(4)Ученик, който желае да премине от дневна в друга форма на обучение, подава заявление до директора по всяко време на годината, в което описва причините и прилага документи, ако това се изисква от закона. Директорът внася заявлението за разглеждане на първия следващ педагогически съвет, който взема решение. Директорът осигурява изпълнението на решението със заповед. Обратното преминаване става само в началото на учебната година.

Чл. 18. (1) В индивидуална форма може да се обучават:

1. Ученици, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна или комбинирана форма за повече от 30 последователни учебни дни;
2. Ученици, които по семейни причини желаят да завършат в други срокове обучението си за един или повече класове;
3. Ученици с изявени дарби;
4. Ученици със специални образователни потребности при условията на чл. 107, ал. от ЗПУО;
5. Учениците в случаите по чл. 107, ал. 2, т. 1 – 4 от ЗПУО.

(2) Индивидуалната форма включва индивидуални учебни часове и текущо оценяване или изпити за определяне на срочна или годишна оценка.

(3) Обучението се осъществява по индивидуален учебен план по чл. 95 от ЗПУО.

(4) Индивидуалните учебни часове се провеждат в гимназията. В случаите по ал. 1, т. 1, когато ученикът не може да посещава гимназията, учебните часове се организират в домашни или болнични условия, а в случаите по ал. 1, т. 4 - и в център за подкрепа за личностно развитие.

Чл. 19. (1) В самостоятелна форма може да се обучават:

1. Ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна форма;

2. Ученици в задължителна училищна възраст - по желание на ученика или родителя, по реда на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО;

3. Ученици с изявени дарби;

4. Лица, навършили 16 години.

(2) Самостоятелна форма на обучение не може да се организира за ученици по чл. 49, ал. 2, т. 1 от ЗПУО.

(3) Самостоятелната форма включва самостоятелна подготовка и изпити за определяне на годишни оценки по учебните предмети от училищния учебен план.

Изпитите за определяне на годишните оценки се провеждат в една сесия от 1 до 30 юни по график, определен от директора, изготвен най-късно до 1 юни. Изпитите за определяне на годишните оценки за ученици от XII клас се провеждат в една сесия април-май по график, изготвен от директора.

Графикът се изпраща на посочен от ученика електронен адрес и се окачва на информационното табло в сградата на училището. В заповедта за промяна на формата на обучение директорът посочва срок, в който на електронен адрес, посочен от ученика, се изпращат конспекти за изпитите по всички учебни предмети.

(4) При самостоятелна форма на обучение се прилага училищният учебен план за дневна форма.

(5) Учениците по ал. 1, т. 2, които се обучават в самостоятелна форма по желание на родителите и не постигнат необходимите компетентности в съответния клас, продължават обучението си при спазване на изискванията на ЗПУО в друга форма на обучение по чл. 106 от ЗПУО, препоръчана от екипа за подкрепа за личностно развитие.

(6) Самостоятелната форма на обучение за учениците по ал. 1, т. 2 се организира след решение на експертна комисия, създадена към регионалното управление на образованието.

(7) За провеждането и организацията на самостоятелната форма на обучение за учениците по ал. 1, т. 2 в съответствие с изискванията на ЗПУО се осъществява контрол на всеки учебен срок от експертната комисия към регионалното управление на образованието по ал. 6. В комисията задължително участва представител на Агенцията за социално подпомагане.

Чл. 20. (1) Комбинирана форма на обучение включва обучение при условията и по реда на дневна форма и индивидуално обучение по един или няколко учебни предмета от училищния или индивидуалния учебен план.

(3) Обучението в комбинирана форма се извършва по училищния учебен план или по индивидуален учебен план - за ученици със специални образователни потребности и за ученици с изявени дарби.

(4) Комбинирана форма на обучение може да се организира за:

1. Ученик със специални образователни потребности;

2. Ученик с изявени дарби;

3. Ученик в класовете от основната степен на образование, преместен в училище, в което не се изучава чуждият език, който ученикът е изучавал преди преместването си, при условие че в населеното място няма училище от същия вид, в което този език да се преподава;

4. Ученик в VII клас, преместен в училище, в което не се изучава учебен предмет от разширената подготовка, който ученикът е изучавал преди преместването си, ако преместването се извършва след началото на втория учебен срок.

(5) В случаите по ал. 3, т. 3 и 4 вместо чуждия език или съответния учебен предмет от разширената подготовка, предвиден в училищния учебен план, се организира индивидуално обучение по чуждия език или по учебния предмет, който ученикът е изучавал преди

1. Ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна форма;

2. Ученици в задължителна училищна възраст - по желание на ученика или родителя, по реда на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО;

3. Ученици с изявени дарби;

4. Лица, навършили 16 години.

(2) Самостоятелна форма на обучение не може да се организира за ученици по чл. 49, ал. 2, т. 1 от ЗПУО.

(3) Самостоятелната форма включва самостоятелна подготовка и изпити за определяне на годишни оценки по учебните предмети от училищния учебен план.

Изпитите за определяне на годишните оценки се провеждат в една сесия от 1 до 30 юни по график, определен от директора, изготвен най-късно до 1 юни. Изпитите за определяне на годишните оценки за ученици от XII клас се провеждат в една сесия април-май по график, изготвен от директора.

Графикът се изпраща на посочен от ученика електронен адрес и се окачва на информационното табло в сградата на училището. В заповедта за промяна на формата на обучение директорът посочва срок, в който на електронен адрес, посочен от ученика, се изпращат конспекти за изпитите по всички учебни предмети.

(4) При самостоятелна форма на обучение се прилага училищният учебен план за дневна форма.

(5) Учениците по ал. 1, т. 2, които се обучават в самостоятелна форма по желание на родителите и не постигнат необходимите компетентности в съответния клас, продължават обучението си при спазване на изискванията на ЗПУО в друга форма на обучение по чл. 106 от ЗПУО, препоръчана от екипа за подкрепа за личностно развитие.

(6) Самостоятелната форма на обучение за учениците по ал. 1, т. 2 се организира след решение на експертна комисия, създадена към регионалното управление на образованието.

(7) За провеждането и организацията на самостоятелната форма на обучение за учениците по ал. 1, т. 2 в съответствие с изискванията на ЗПУО се осъществява контрол на всеки учебен срок от експертната комисия към регионалното управление на образованието по ал. 6. В комисията задължително участва представител на Агенцията за социално подпомагане.

Чл. 20. (1) Комбинирана форма на обучение включва обучение при условията и по реда на дневна форма и индивидуално обучение по един или няколко учебни предмета от училищния или индивидуалния учебен план.

(3) Обучението в комбинирана форма се извършва по училищния учебен план или по индивидуален учебен план - за ученици със специални образователни потребности и за ученици с изявени дарби.

(4) Комбинирана форма на обучение може да се организира за:

1. Ученик със специални образователни потребности;

2. Ученик с изявени дарби;

3. Ученик в класовете от основната степен на образование, преместен в училище, в което не се изучава чуждият език, който ученикът е изучавал преди преместването си, при условие че в населеното място няма училище от същия вид, в което този език да се преподава;

4. Ученик в VII клас, преместен в училище, в което не се изучава учебен предмет от разширената подготовка, който ученикът е изучавал преди преместването си, ако преместването се извършва след началото на втория учебен срок.

(5) В случаите по ал. 3, т. 3 и 4 вместо чуждия език или съответния учебен предмет от разширената подготовка, предвиден в училищния учебен план, се организира индивидуално обучение по чуждия език или по учебния предмет, който ученикът е изучавал преди

преместването си. Индивидуалното обучение се осъществява от друго училище - по реда на чл. 113, ал. 4, 6 и 7 от ЗПУО - или от приемащото училище – по реда на чл. 112, ал. 3 и 4 от ЗПУО.

(6) В случаите по ал. 3, т. 1 индивидуалното обучение може да се осъществява по един или по няколко учебни предмета. Индивидуалното обучение се осъществява от гимназията - по реда на чл. 111, ал. 2 – 5 от ЗПУО, или от друго училище – по реда на чл. 113, ал. 4, 6 и 7 от ЗПУО.

(7) В случаите по ал. 3, т. 2 индивидуалното обучение се осъществява по един или няколко учебни предмета, по които ученикът е показал трайни способности и постижения, надвишаващи постиженията на неговите връстници. Индивидуалното обучение се осъществява от гимназията по реда на чл. 111, ал. 2 – 5 от ЗПУО.

Чл. 21. (1) Условия и ред за организиране и провеждане на изпитите по учебните предмети от училищния учебен план:

1. Редовна сесия:

- януарска-февруарска: 05.01.– 28.02.
- юни: 01.06.– 30.06.

2. Поправителна сесии

- Първа поправителна изпитна сесия м. май: три дни след последен учебен ден за ученици от 12. клас; 01.07. – 10.07. – за ученици 5.-11. клас
- Втора поправителна изпитна сесия м. септември: 01.09.– 14.09.

(2) Сесиите и изпитите могат да се организират и в друго време, след подадено заявление от родител/представител на ученика, за ученици със здравословни проблеми или за спортисти с национални и международни участия.

(3) За лица, навършили 16 години, по решение на Директора на училището се допуска обучение за завършване на два класа в една година. Лицата полагат изпити за следващия клас само ако успешно са положили всички изпити, предвидени за завършване на предходния клас.

Чл. 21.а (1). При условия на пандемия се осъщестява обучение в електронна среда от растояние /ОЕСР/ като се спазват следните правила:

1.ОЕСР е безплатно и осъществява само чрез училищната облачна платформа MS Teams;

2. Учениците имат право на равен достъп до ОЕСР;

3. Учениците имат право да бъдат информирани за училищната политика и организацията на обучението;

4. Учениците получават техническа подкрепа от учителите си по информатика в изпълнение на дейностите, предвидени за осъществяване на ОЕСР;

5. Учениците се насърчават да изказват мнение, да правят предложения и да задава въпроси във връзка с организацията на ОЕСР;

6. Учениците и учителите използват “класните стаи” и каналите за онлайн консултации за образователни и организационни цели;

7. В комуникацията си с учители и съученици, учениците използват книжовен български език (освен ако обучението не е по/на чужд език) и не отправят обидни, неприлични и други неподходящи послания и не нарушават правата на другите;

8. Учениците не саботират провеждането на ОЕСР;

9. Учениците не разпространяват предоставените от учителя файлове, линкове или хипервръзки към материали извън Училищната облачна платформа и не предоставят достъп на други лица до своите работи по заданията;

10. Учителите поставят оценки на резултатите от обучението на учениците при ясни и точни критерии и своевременно информират ръководството, ако ученик не участва в ОЕСР и/или изпитва непреодолими трудности при осъществяването му;

11. Учителите не разпространяват документи, свързани с училищната политика за организиране и провеждане на ОЕСР обучение; не копират и/или не разпространяват ресурси на други учители, както и копия от работата на ученици;

12. Директорът и заместник-директорът осъществяват мониторинг на дейността в "класните стаи", каналите за онлайн-комуникация и методите за осъществяване на ОЕСР, без да нарушават автономността на учителите;

13. Родителите имат право да бъдат информирани чрез електронния дневник и сайта на училището за организацията и провеждането на ОЕСР, както и за задължението в максимална степен да осигурят условия на ученика за провеждането на обучението (при невъзможност ученикът да участва в електронното обучение родителите/настойниците уведомят ръководството).

(2). 1. Съгласно разпоредбите на чл.12, ал.2 от ЗПУО всеки ученик от 5. до 12. клас може да избере да бъде обучаван в електронна среда от разстояние. ОЕСР се осъществява в следните случаи:

1.1. по здравословни причини, с приложени медицински документ, който ги удостоверява, и декларация за осигурени условия за провеждането на обучението;

1.2. по желание на ученика, съгласувано с родителите, с приложено заявление за обучение в дневна форма в електронна среда от разстояние по негово желание, с приложена декларация за осигурени условия за провеждането на обучението;

2. За преминаване в обучение в електронна среда от разстояние родителите на учениците, които се обучават в дневна форма подават следните документи:

- заявление за намерение /Приложение № 7/;
- декларация за осигурени условия за провеждане на обучение в електронна среда от разстояние /Приложение № 8/;
- медицински документи, в случай, че причините са здравословни.

3. Комплектът от документи се подава в канцеларията – стая № 47.

4. Документите се предават на заместник-директора по учебната дейност, който:

4.1. разглежда ежедневно постъпилите заявления от ученици и техните родители за обучение в дневна форма в електронна среда от разстояние и следи за пълнотата на подадените документи;

4.2. представя на директора за утвърждаване на заявленията, постъпили от родителите и учениците за обучение в дневна форма в електронна среда от разстояние поради здравословни причини на ученика или по желание на ученика и родителя. Заявления, подадени след 15:00 часа се считат за подадени на следващия работен ден!

5. След получаване на заявленията, директорът:

5.1. възлага на класния ръководител да изготви доклад за възможността на ученика да бъде обучаван ЕСР;

5.2. За случаите по ал.1, т.1.2. възлага на заместник-директора да изготви преписка, съдържаща заявлението, декларацията, информация за успеха, отсъствията и ангажираността на ученика в предходната учебна година и становище за възможността училището да организира за съответния ученик обучение в дневна форма в електронна среда. Преписката се изпраща за разглеждане в РУО в срок до 2 работни дни от датата на подаване на заявлението.

5.3. Директорът получава разрешението от РУО за осъществяването на обучение в електронна среда и възлага на класния ръководител да информира ученика или родителя за възможностите за такова обучение в срок до 3 работни дни, а самото обучение започва до 2 работни дни от получаване на разрешението.

5.4. При обявена извънредна епидемична обстановка, когато присъственият образователен процес в училището не е преустановен, при наличие на необходимите

технически и технологични средства, обучението в дневна, индивидуална или комбинирана форма от разстояние в електронна среда може да се извършва за отделен ученик за повече от 30 учебни дни до края на извънредната епидемична обстановка:

5.4.1. ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето му;

5.4.2. ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето на лица, с които той живее на един адрес;

5.5. По избор на ученика или родителя при условията на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО и след разрешение на началника на регионалното управление на образованието.

6. МГ "Баба Тонка" организира обучението на учениците в ЕСР:

6.1. по раздел А и раздел Б от учебния план, по който се обучава паралелката;

6.2. синхронно и асинхронно;

6.3. синхронното обучение се осъществява в класните стаи, в които се обучава паралелката, с видеовръзка с уебкамера през Тиймс.

7. Текущата обратна връзка за резултатите от обучението и оценяването в електронна среда от разстояние индивидуално или в група се осъществява:

7.1. индивидуално или в група в ЕСР, като ученикът задължително използва видео камера за визуализация на учебния процес;

7.2. при синхронно взаимодействие на учителя с ученика от разстояние в електронна среда индивидуално или в група.